



PEDRO LUCAS
GESTÃO DE TECNOLOGIA

APRESENTAÇÃO COMERCIAL

GESTÃO DE TECNOLOGIA

SOB DEMANDA

Gestão de projetos, integrações, automações e desenvolvimento por mensalidade.

GESTÃO + EXECUÇÃO TÉCNICA

Para pequenas empresas, clínicas, instituições de ensino, escritórios e software houses.

Pedro Lucas | Gestor Técnico de Projetos e Desenvolvimento



Modelo recorrente com banco de horas e escopo controlado

O problema que esta proposta resolve

Tecnologia costuma travar não apenas por falta de código, mas por falta de organização, responsabilidade e acompanhamento.

1

Demandas espalhadas

Solicitações ficam em WhatsApp, e-mail, reuniões e planilhas sem uma fila única.

2

Projeto sem dono

Cliente, fornecedor e desenvolvedor esperam decisões uns dos outros.

3

Regra de negócio mal traduzida

O desenvolvedor recebe pedidos incompletos e entrega algo diferente do esperado.

4

Processos manuais e sistemas isolados

Dados são digitados duas vezes e os erros aparecem somente no final.

5

Pouca visibilidade

Não existe um painel claro de prazos, riscos, horas, pendências e resultados.

ANTES

**Muitos canais.
Muitos fornecedores.
Pouca responsabilidade.**

DEPOIS

**Um backlog, um responsável técnico
e um relatório mensal.**

A empresa ganha clareza sem precisar montar uma equipe interna completa.

SOLUÇÃO: FUNÇÃO HÍBRIDA POR HORAS MENSAIS

Uma função híbrida: gestão + execução

O serviço combina coordenação de projetos com capacidade técnica para realizar entregas e reduzir dependência de múltiplos fornecedores.



GESTÃO TÉCNICA DE PROJETOS

- Levantamento de requisitos e regras de negócio
- Backlog, prioridades, cronograma e responsáveis
- Reuniões com cliente, equipe e fornecedores
- Documentação, de-para, fluxos e critérios de aceite
- Testes, homologação, go-live e relatório de status

ORGANIZA

COBRA

HOMOLOGA

DOCUMENTA



UM ÚNICO
PONTO FOCAL



DESENVOLVIMENTO E EXECUÇÃO

- Dashboards gerenciais e relatórios automatizados
- Sistemas internos, portais e módulos de gestão
- Integrações por API, webhook, arquivos e banco de dados
- Automações de atendimento, rotinas e notificações
- Ajustes técnicos, deploy, monitoramento e sustentação

CONSTRÓI

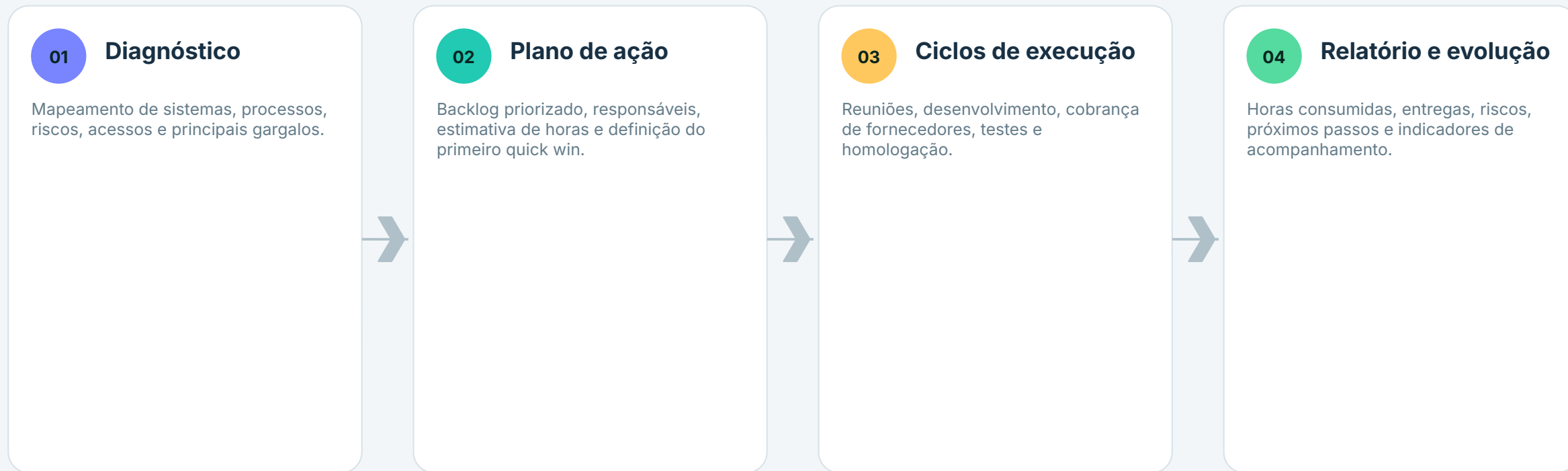
INTEGRA

AUTOMATIZA

MONITORA

Como funciona na prática

Um ciclo simples para transformar problemas soltos em entregas acompanhadas e mensuráveis.



BANCO MENSAL DE HORAS

As horas podem ser distribuídas entre gestão, análise, reuniões, documentação, testes e execução técnica, conforme a prioridade do mês.

OBJETIVO: ENTREGAR UM QUICK WIN NO PRIMEIRO CICLO



O que pode ser feito

O escopo é adaptado ao negócio. O foco é resolver gargalos e criar visibilidade, automação e controle.



GESTÃO & GOVERNANÇA

Backlog, cronograma, responsáveis, fornecedores, riscos, documentação e reuniões.



DASHBOARDS & BI

Indicadores financeiros, operação, produtividade, SLA, projetos e consumo de horas.



SISTEMAS INTERNOS

Portais, cadastros, fluxos de aprovação, chamados, tarefas e módulos administrativos.



INTEGRAÇÕES & APIs

ERP, CRM, financeiro, pagamentos, WhatsApp, webhooks, arquivos e bancos de dados.



AUTOMAÇÃO & IA

Notificações, relatórios, atendimento, classificação, captura de dados e rotinas repetitivas.



INFRA & MONITORAMENTO

Domínios, SSL, servidores, logs, backups, disponibilidade, alertas e documentação técnica.

TECNOLOGIAS E CONTEXTOS MAIS COMUNS

ERP

CRM

WHATSAPP

FINANCEIRO

PORTAIS

CLOUD

BANCO DE DADOS

APIs

Exemplo: dashboard executivo

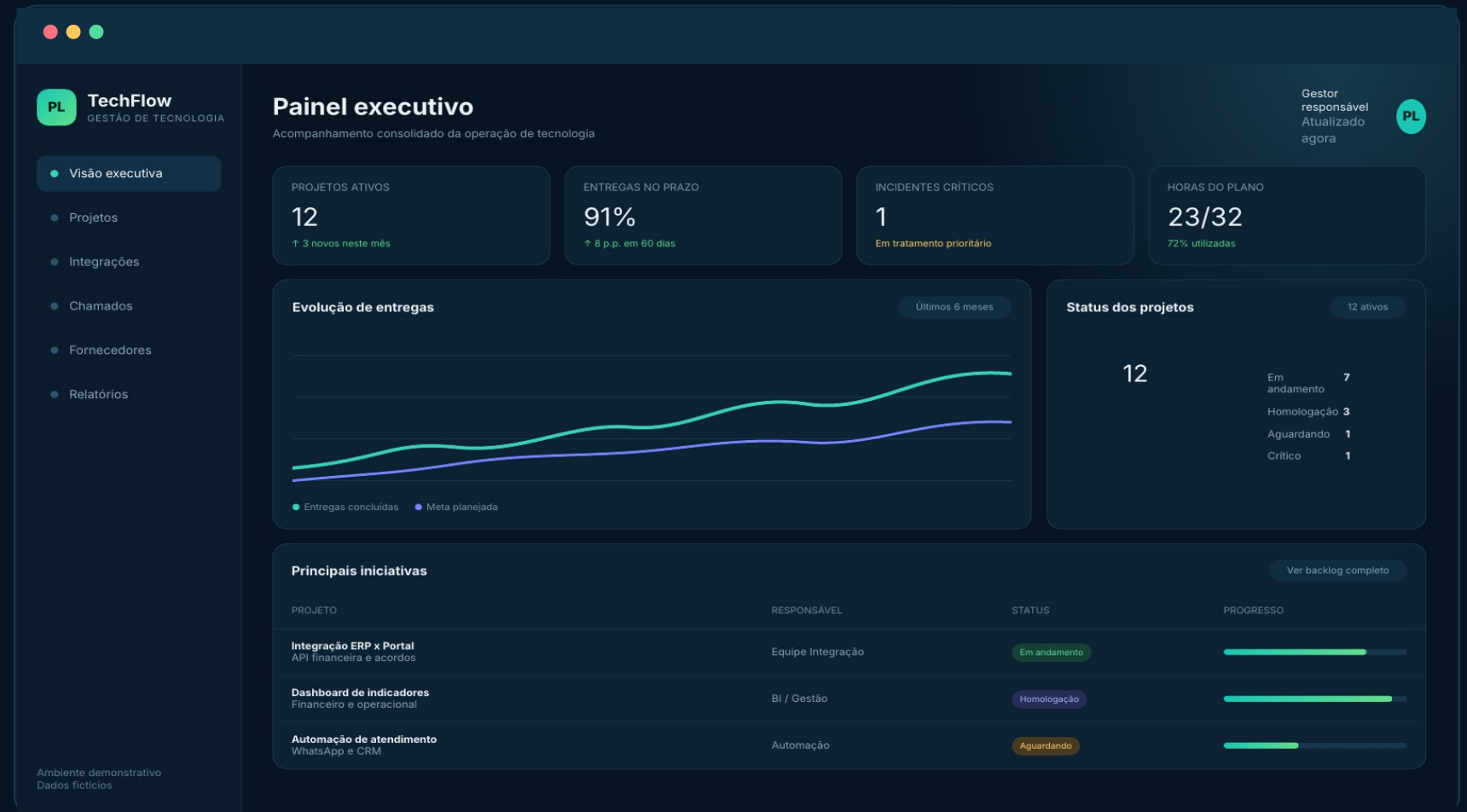
Uma visão consolidada para transformar dados dispersos em decisões objetivas.

EXEMPLO ILUSTRATIVO

O painel pode reunir:

- Indicadores financeiros e operacionais
- Status de projetos e entregas
- SLA, incidentes e fornecedores
- Consumo do banco mensal de horas
- Filtros, exportações e visão por período

Dados atualizados e rastreáveis



Exemplo: sistema de gestão

Um ambiente único para organizar demandas, responsáveis, prazos, documentação e homologação.

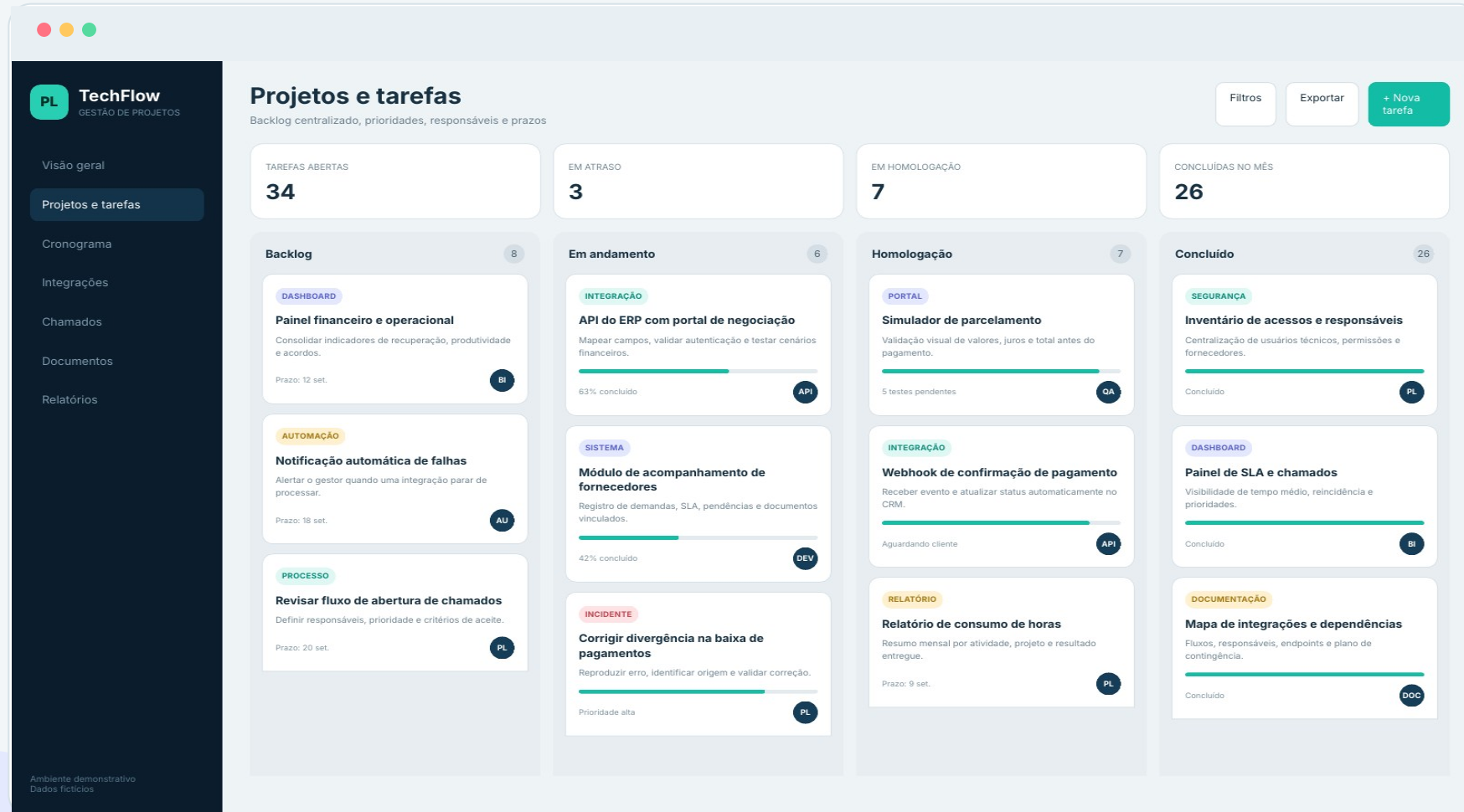


Imagem demonstrativa • dados fictícios
PEDRO LUCAS • GESTÃO DE TECNOLOGIA SOB DEMANDA

SISTEMA SOB MEDIDA

Recursos possíveis

- Backlog e prioridades
- Responsáveis e prazos
- Fluxo de aprovação
- Documentos e histórico
- Chamados e SLA
- Relatórios por projeto

Pronto ou desenvolvido sob medida

Exemplo: monitor de integrações

Visibilidade de APIs, webhooks, sincronizações, falhas, tempo de resposta e alertas críticos.

1

DISPONIBILIDADE

Acompanhar serviços operacionais, degradados e indisponíveis.

2

FALHAS E ALERTAS

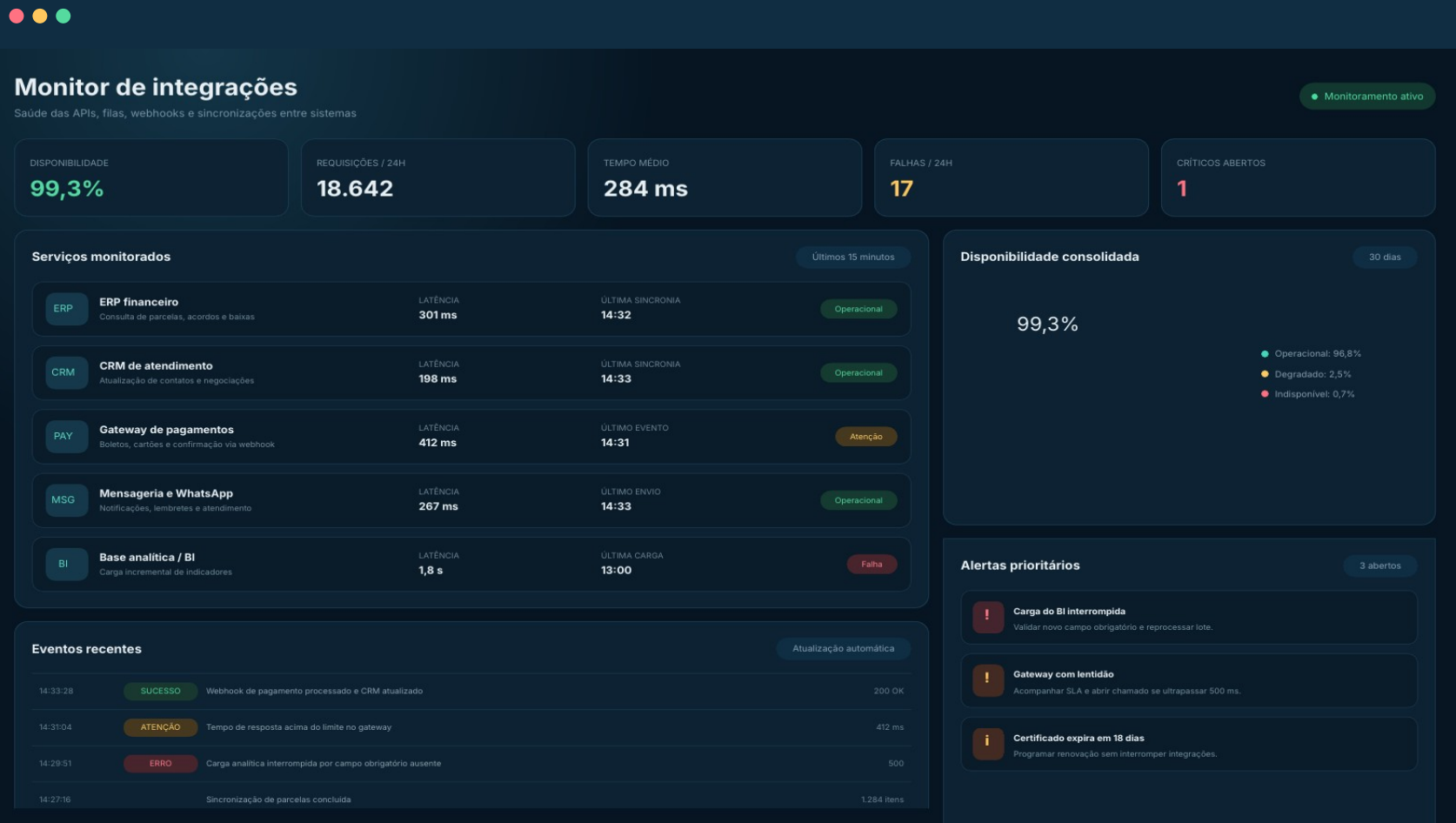
Registrar erro, horário, sistema afetado e prioridade.

3

HISTÓRICO TÉCNICO

Facilitar investigação, cobrança de SLA e comprovação.

Alertas antes do impacto aumentar



Planos mensais sugeridos

Fee recorrente com banco de horas. O mix entre gestão e execução é flexível conforme a prioridade do mês.

MAIS INDICADO

● ESSENCIAL

R\$ 1.290

8 HORAS / MÊS

- 1 reunião quinzenal
- 1 iniciativa ativa
- Backlog e relatório mensal
- Pequenos ajustes técnicos

Mix típico: 5h gestão + 3h execução

● GESTÃO & ENTREGA

R\$ 2.390

16 HORAS / MÊS

- 1 reunião semanal
- Até 2 iniciativas ativas
- Dashboard ou automação
- Testes e homologação

Mix típico: 8h gestão + 8h execução

● TECNOLOGIA CONTÍNUA

R\$ 4.490

32 HORAS / MÊS

- Rotina semanal
- Até 4 iniciativas ativas
- Desenvolvimento contínuo
- Monitoramento e sustentação

Mix típico: 12h gestão + 20h execução

● HEAD TECH FRACIONADO

R\$ 7.990

60 HORAS / MÊS

- Estratégia + operação
- Roadmap e governança
- Gestão de equipe/fornecedores
- Prioridade de atendimento

Mix típico: 20h gestão + 40h execução

Valores sugeridos para proposta inicial. O preço final deve considerar complexidade, urgência, riscos, deslocamento e quantidade de sistemas envolvidos.

Como as horas são utilizadas

Cada atividade é registrada e apresentada no relatório mensal, com projeto, tempo e resultado.

EXEMPLO: PLANO ESSENCIAL

Distribuição de 8 horas no mês



Alinhamento	0,5h	Testes	1,5h
Requisitos	1,0h	Relatório	1,0h
Fornecedor	1,5h	Ajustes	0,5h
Dashboard	2,0h		

Total registrado: 8,0 horas

Sem horas extras sem autorização

Regras comerciais sugeridas

 Hora adicional de gestão/análise **R\$ 180 / hora**

 Hora adicional de desenvolvimento/integração **R\$ 220 / hora**

 Urgência fora do horário comercial **Acréscimo de 50%**

 Projeto com mais de 20 horas estimadas **Orçamento fechado**

Não incluídos: licenças, hospedagem, serviços de terceiros, equipamentos, deslocamentos e suporte 24x7.

Comparativo dos planos

Uma referência rápida para escolher o nível de acompanhamento mais adequado.

RECURSO	ESSENCIAL	GESTÃO & ENTREGA	TECNOLOGIA CONTÍNUA	HEAD TECH
Horas mensais	8h	16h	32h	60h
Reuniões	Quinzenal	Semanal	Semanal	Semanal + estratégia
Iniciativas simultâneas	1	Até 2	Até 4	5 ou mais
Backlog e roadmap	Incluído	Incluído	Incluído	Incluído
Execução técnica	Pequenos ajustes	Contínua	Contínua	Contínua
Dashboard mensal	Resumo	Completo	Completo	Executivo
Monitoramento	Sob demanda	Sob demanda	Incluído	Incluído
Gestão de fornecedores	Básica	Ativa	Ativa	Completa
Prioridade	Padrão	Elevada	Prioritária	Máxima

O número de iniciativas é uma referência operacional; complexidade e dependências externas podem alterar a capacidade do mês.

Primeiros 30 dias

A meta do primeiro mês é organizar o cenário, atacar um quick win e deixar o próximo ciclo planejado.

SEMANA 1

Mapeamento

Kickoff, acessos, sistemas, fornecedores, processos, riscos e objetivos.

Inventário técnico

SEMANA 2

Priorização

Backlog, responsáveis, estimativas, indicadores e escolha do primeiro quick win.

Backlog priorizado

SEMANA 3

Execução

Desenvolvimento, ajustes, reuniões técnicas, testes e acompanhamento de terceiros.

Primeira entrega

SEMANA 4

Homologação

Validação com o cliente, documentação, relatório de horas e plano do próximo ciclo.

Relatório e roadmap

ENTREGÁVEIS ESPERADOS DO PRIMEIRO MÊS

MAPA DE SISTEMAS

BACKLOG PRIORIZADO

QUICK WIN HOMOLOGADO

RELATÓRIO MENSAL

PLANO DO CICLO 2

Condições comerciais e limites

Regras claras evitam expectativa de suporte ilimitado e protegem a qualidade das entregas.

CONDIÇÕES SUGERIDAS

Contrato inicial recomendado	3 meses
Pagamento	Mensal e antecipado
Horário padrão	Dias úteis, 8h às 18h
Apontamento mínimo	Blocos de 30 minutos
Horas adicionais	Somente com aprovação
Horas não utilizadas	Não acumulativas, salvo acordo
Confidencialidade	NDA e controle de acessos

FORA DO ESCOPO MENSAL

- Licenças, hospedagem, equipamentos e serviços de terceiros
- Viagens, deslocamentos e atendimento presencial não previsto
- Suporte 24x7 ou plantão permanente
- Projetos extensos sem estimativa e aprovação prévia
- Pentest, auditoria jurídica ou consultoria funcional especializada
- Demandas emergenciais sem acesso, informação ou responsável do cliente

Projetos maiores recebem orçamento fechado com escopo, prazo e marcos de aceite.

Esta apresentação é um modelo comercial e deve ser formalizada em contrato de prestação de serviços.



PRÓXIMO PASSO

Diagnóstico inicial

R\$ 490

Uma etapa objetiva para entender o cenário, priorizar problemas e recomendar o plano mensal adequado.

- Reunião de até 90 minutos
- Mapa de sistemas e processos
- Principais riscos e gargalos
- Plano de ação priorizado
- Recomendação de horas e orçamento

COMEÇAR É SIMPLES

1

Agendar

Conversa inicial e entendimento do objetivo.

2

Diagnosticar

Mapear cenário, riscos e oportunidades.

3

Executar

Escolher o plano e iniciar o primeiro ciclo.

O diagnóstico pode ser abatido da primeira mensalidade, conforme negociação.